

Stanovy občianskeho združenia

Naše ZRPŠ

Článok I. Základné ustanovenia

1. Naše ZRPŠ so sídlom Bratislava, Grösslingová 18 (ďalej len ZRPŠ) je dobrovoľné-nezávislé, apolitické a samostatné občianske združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov Gymnázia Grösslingová 18 Bratislava zriadené v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.
2. ZRPŠ je právnickou osobou s právnou subjektivitou, ktorá vznikla registráciou na Ministerstve vnútra SR č. VVS/1-900/90-122 73-1 a bola založená na dobu neurčitú.
3. ZRPŠ sa môže združovať s obdobnými organizáciami do vyšších foriem združení.
4. Sídlo ZRPŠ je Bratislava, Grösslingová 18, PSČ 811 09.

Článok II. Poslanie a ciele

ZRPŠ zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov. Prostredníctvom svojich zástupcov / Rady rodičov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy. ZRPŠ spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri organizovaní záujmovej činnosti žiakov školy, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.

Článok III. Členstvo

1. Členstvo v ZRPŠ je dobrovoľné. Členom ZRPŠ sa môže stať každý rodič alebo iný zákonný zástupca žiaka, navštevujúceho Gymnázium Grösslingová 18 Bratislava.
2. Členstvo v ZRPŠ vzniká podpísaním rodiča alebo iného zákonného zástupcu do zoznamu príslušnej triednej skupiny ZRPŠ a zaplatením členského príspevku na príslušný školský rok. Členstvo v ZRPŠ sa automaticky predlžuje zaplatením členského príspevku na ďalší školský rok.
3. Členstvo v ZRPŠ zaniká:
 - a) ukončením štúdia žiaka (dieťaťa člena ZRPŠ),
 - b) písomným oznámením člena o ukončení členstva – v takom prípade členstvo zaniká okamihom doručenia oznámenia Rade rodičov,
 - c) vylúčením pre závažné porušenie stanov a etických pravidiel – v takom prípade členstvo zaniká rozhodnutím Rady rodičov o vylúčení,
 - d) nezaplatením členského príspevku do 31.1. daného školského roku.

4. Rada rodičov eviduje doklady súvisiace so vznikom a zánikom členstva.
5. Člen ZRPŠ má právo:
 - a) zúčastňovať sa osobne na rokovaní a rozhodovaní príslušnej triednej skupiny,
 - b) zúčastňovať sa kultúrnych, športových, vzdelávacích a spoločenských podujatí poriadaných ZRPŠ,
 - c) hlasovať, byť volený a voliť do orgánov ZRPŠ,
 - d) predkladať návrhy a pripomienky k činnosti ZRPŠ, obracať sa na orgány ZRPŠ s podnetmi, pripomienkami, alebo sťažnosťami, byť o ich vybavovaní informovaný.
6. Člen ZRPŠ je povinný:
 - a) podieľať sa na činnosti ZRPŠ a napĺňaní jej cieľov a poslania, zodpovedne vykonávať zverené úlohy v ZRPŠ a funkcie v orgánoch ZRPŠ,
 - b) dodržiavať stanovy a riadiť sa rozhodnutiami orgánov ZRPŠ,
 - c) zdržať sa všetkých konaní, ktoré by mohli akýmkoľvek spôsobom poškodiť ZRPŠ, školu alebo ich dobré meno,
 - d) platiť včas a v správnej výške členské príspevky.

Článok IV. Orgány ZRPŠ

1. ZRPŠ sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Orgány ZRPŠ sú uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina ich členov. Orgány ZRPŠ rozhodujú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. V nevyhnutných prípadoch možno hlasovania Rady rodičov uskutočniť per rollam. O rokovaní každého orgánu sa spíše zápisnica, do ktorej sa spíše priebeh zasadnutia – podstatné skutočnosti a rozhodnutia, ktoré boli prijaté. Zápisnicu podpisuje predsedajúci a zapisovateľ. O hlasovaní per rollam sa spíše zápisnica, ktorej obsahom bude otázka, ktorá bola predmetom hlasovania, jej prípadné zdôvodnenia ako aj výsledok hlasovania – prijatie rozhodnutia.
2. Orgánmi ZRPŠ sú:
 - a) Triedna skupina
 - b) Rada rodičov
 - c) Predseda / Podpredseda
 - d) Hospodár
 - e) Kontrolór
3. **Triedna skupina** je tvorená členmi ZRPŠ z príslušnej triedy školy – každá trieda má svoju triednu skupinu. Každá triedna skupina volí spomedzi svojich členov predsedu a jeho zástupcu.
4. Predseda triednej skupiny, resp. jeho zvolený zástupca na Rade rodičov zastupuje svoju triednu skupinu, objasňuje pripomienky a návrhy rodičov danej triedy, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa Rada rodičov zaoberá a sprostredkúva rodičom triedy všetky informácie, ktoré sú im adresované zo stretnutia Rady rodičov, najmä správu o činnosti a správu o hospodárení.
5. **Rada rodičov** je najvyšším orgánom ZRPŠ a je zložená z predsedov triednych skupín.
6. Rada rodičov sa schádza spravidla minimálne 3x ročne, alebo aj častejšie podľa potreby, jeho zasadnutia zvoláva Predseda, alebo ním poverený člen, prípadne Kontrolór.

7. Rada rodičov rozhoduje o týchto záležitostiach:
- a) volí a odvoláva Predsedu, Podpredsedu, Hospodára a Kontrolóra,
 - b) rozhoduje o prijatí, doplnení a zmene stanov ZRPŠ,
 - c) každoročne rozhoduje o výške členských príspevkov a spôsobe ich platenia,
 - d) schvaľuje správu o činnosti ZRPŠ a správu o hospodárení,
 - e) schvaľuje plán činnosti ZRPŠ a plán hospodárenia na obdobie príslušného školského roka.
8. **Predseda** je štatutárnym orgánom ZRPŠ, ktorý koná a podpisuje v mene ZRPŠ. V jeho neprítomnosti ho zastupuje Podpredseda alebo iný písomne poverený člen Rady rodičov.
9. Predseda je výkonným orgánom ZRPŠ, spolu s Podpredsedom a Hospodárom riadi činnosť ZRPŠ v období medzi zasadnutiami Rady rodičov, a je povinný riadiť sa týmito stanovami a plniť uznesenia Rady rodičov.
10. **Hospodár** je člen Rady rodičov, ktorý je zodpovedný za správne vedenie peňažného denníka, evidenciu dokladov o hospodárení ZRPŠ a spravuje účet v banke ako poverená osoba. Výdaj a príjem finančných prostriedkov uskutočňuje hospodár na základe rozhodnutí Rady rodičov, Predsedu alebo v súlade s rozpočtom ZRPŠ na daný školský rok. Doklady o hospodárení ZRPŠ je hospodár povinný predložiť na požiadanie Kontrolórovi.
11. Rada rodičov sa môže rozhodnúť, že vedenie účtovníctva a príslušnej evidencie zverí tretej osobe na základe odplatného zmluvného vzťahu.
12. **Kontrolór** zodpovedá za kontrolu hospodárenia ZRPŠ a podáva Rade rodičov správu o svojej činnosti.
13. Kontrolór je oprávnený požiadať Predsedu o zvolanie Rady rodičov v prípade, ak pri svojej činnosti zistí skutočnosti, ktoré ohrozujú činnosť ZRPŠ a sú v rozpore so stanovami a právnym poriadkom SR.
14. Kontrolór nemôže byť Predsedom, Podpredsedom ani Hospodárom ZRPŠ.
15. Funkčné obdobie orgánov ZRPŠ, uvedených v bode 2, písm. c), d), e) tohto článku je štvorročné a nemôže skončiť skôr, ako bude zvolený nový orgán.

Článok V. Zásady hospodárenia

1. ZRPŠ hospodári so svojim majetkom ako aj so zverenými finančnými prostriedkami v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Finančné zdroje ZRPŠ sú najmä:
 - a) členské príspevky – o výške členského príspevku rozhoduje každoročne Rada rodičov, členské príspevky vyberajú predsedovia triednych skupín priamo od členov v hotovosti, alebo sú zasielané na účet ZRPŠ, vedený v peňažnom ústave. Platenie členských príspevkov kontroluje Hospodár, ktorý informuje Radu rodičov o stave platenia,
 - b) príspevky z darov fyzických a právnických osôb,
 - c) príspevky z grantov a prostriedkov z obhájených projektov – žiadosti o granty je oprávnený podávať podľa podmienok ich vyhlásenia Predseda, Hospodár alebo tretia osoba, poverená Radou rodičov na podávanie týchto žiadostí v danom školskom roku ako aj na získavanie všetkých potrebných dokladov, uvedených v grantových

podmienkach od štátnych a správnych úradov (napr. daňový úrad, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, okresný súd, inšpektorát práce, príslušný úrad na získanie výpisu registra OZ),

- d) príjmy z vlastnej činnosti, ktorá nie je podnikaním,
- e) podiel zo zaplatenej dane – Predseda a Hospodár sú povinní dbať na splnenie všetkých povinností, ktoré sú podmienkou registrácie ZRPŠ ako prijímateľa podielu zo zaplatenej dane,
- f) ostatné prostriedky v súlade s právnymi predpismi.

3. Prostriedky ZRPŠ možno použiť:

- a) členské príspevky, príjmy z vlastnej činnosti a ostatné prostriedky – v súlade s rozpočtom, schváleným Výborom Rady, schválený rozpočet môže byť priebežne podľa roka aktualizovaný podľa potrieb žiakov a školy, na základe podnetov vedenia školy a rodičov, resp. žiakov,
- b) mimo schváleného rozpočtu – v sume do 300 Eur na základe schválenia Predsedu ZRPŠ v sume nad 300 Eur na základe schválenia Radou rodičov,
- c) príspevky z darov možno použiť len na účel, uvedený darcom, resp. ak bol dar získaný príslušnou triednou skupinou, tak podľa rozhodnutia tejto triednej skupiny a v prípade, ak účel nebol uvedený, tak podľa rozhodnutia Rady rodičov,
- d) príspevky z grantov a projektov – len v súlade so schváleným projektom,
- e) príspevky získané ako podiel zaplatenej dane sa použijú na účel, ktorý určí platiteľ dane, ak právo určiť účel platiteľ využije.

4. Pri rozhodnutí o použití prostriedkov ZRPŠ Rada rodičov rozhodne o finančnej podpore žiakov, ktorých rodičia nie sú členmi ZRPŠ.

5. Evidenciu o stave hmotného a nehmotného majetku ZRPŠ vedie Hospodár, ktorý minimálne raz ročne spolu s Kontrolórom spraví jeho inventarizáciu.

Článok VI. Zánik Rady Záverečné ustanovenia

- 1. O zániku ZRPŠ rozhoduje Rada Rodičov.
- 2. ZRPŠ môže zaniknúť dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným subjektom, a to na základe rozhodnutia dvojtretinovej väčšiny hlasov členov, prítomných na Rade rodičov, ktorá o zániku ZRPŠ rozhoduje. Rada rodičov je zároveň povinná rozhodnúť aj o likvidátovi, likvidačnom zostatku a uložení povinnosti oznámiť zánik ZRPŠ Ministerstvu vnútra SR.
- 3. Tieto stanovy schvaľuje Rada rodičov. Stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia a účinnosť dňom registrácie/splnenia oznamovacej povinnosti na MV SR.
- 4. Záležitosti, neupravené týmito Stanovami, sa riadia všeobecne záväznými predpismi SR.
- 5. Nové, úplné znenie Stanov, bolo schválené Radou rodičov (doterajší názov: Výbor Rady) dňa 03. 06. 2019 a tieto Stanovy v plnom rozsahu nahrádzajú doteraz platné Stanovy.

V Bratislave, dňa 03. 06. 2019

Zmena názvu vzatá na vedomie
dňa: 28. 6. 2019
Číslo spisu: VVS/1-900/90-12273

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 29
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 28. 6. 2019
Číslo spisu: VVS/1-900/90-12273-2

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru